



Werkstudent:
Teamassistent (w/m/div)*

Stellenbeschreibung

Sie behalten den Überblick und erkennen genau, wo Unterstützung nötig ist. In vertrauensvoller Zusammenarbeit mit dem Team erledigen Sie zuverlässig und verantwortungsbewusst aktuelle Aufgaben und haben dabei Spaß an der offenen Kommunikation mit Kollegen und Kunden. Wenn das auf Sie zutrifft, freut sich unser Quality Management Team in München auf Ihre Unterstützung!

Zu Ihren neuen Aufgaben gehören u.a.:

- Support bei **Reisebuchungen und Reiseabrechnungen**.
- Selbstständige Buchung von **Räumen und Caterings für Events**.
- Bearbeiten von **Krankmeldungen**.
- Organisation von **Teamevents**.

Ihr Profil

Sie erfüllen erfolgreich die Voraussetzungen, wenn Sie:

- Derzeit **Betriebswirtschaftslehre, Sprachen** oder ein verwandtes Fach studieren.
- Ein **offenes, freundliches Wesen** und **Spaß an der Arbeit im Team** mitbringen.
- **Zuverlässig und kundenorientiert** arbeiten und dabei **sehr organisiert** und **eigenständig** agieren.
- Sicher sind im Umgang mit den gängigen **MS Office Programmen**.
- **Gute Deutsch- und Englischkenntnisse** in Wort und Schrift vorweisen können.

Bitte liefern Sie uns folgende Unterlagen in Ihrer Bewerbung mit:

- Lebenslauf
- Immatrikulationsbescheinigung
- Aktuelle Notenübersicht
- Schulabschlusszeugnis

Bei einer Werkstudententätigkeit ist zu beachten:

- **Sie sollten nahe am Einsatzort wohnen:** Mehr als 150 km Entfernung ist für eine Werkstudententätigkeit nicht angemessen.
- **Sie müssen immatrikuliert sein:** Entweder im Bachelor oder im Masterstudium.

Auf einen Blick

Standort: **München**
Job ID: **39143**
Startdatum: **ab sofort**
Entry level: **Studienjob**
Art: **Teilzeit**
Befristung: **Befristet**

Bewerben Sie sich auf diese Position online indem sie dieser URL folgen und die Job ID in unserer Suche eingeben:

Job ID: **39143**
www.infineon.com/jobs

Kontakt

Anna Happach
Talent Attraction Manager

Am Campeon 1-15
85579 Neubiberg
Germany

