



Praktikum: HR Business Partner (w/m/div)*

Stellenbeschreibung

Sie möchten praktische Erfahrung im Rahmen Ihres Pflichtpraktikums im Bereich Human Resources während Ihres Studiums sammeln? Sie fühlen sich wohl in der Kommunikation mit verschiedenen Stakeholdern und Fachbereichen? Unterstützen Sie unsere Personalabteilung in Dresden und lernen Sie die vielfältigen Aufgaben eines HR Business Partners kennen. Bewerben Sie sich jetzt!

Zu Ihren neuen Aufgaben gehören u. a.:

- Unterstützung der **Business Partner im operativen Tagesgeschäft**
- Erstellung von **Auswertungen und Datenpflege**
- Erstellung und Überarbeitung von **PowerPoint Präsentationen**
- Unterstützung in der Zusammenarbeit mit dem **HR Service Center**

Ihr Profil

Sie erfüllen erfolgreich die Voraussetzungen, wenn Sie:

- Aktuell in einem **betriebswirtschaftlichen Studium mit Schwerpunkt Personal** oder einer ähnlichen Fachrichtung immatrikuliert sind
- Ein **Pflichtpraktikum** für mindestens 20 Wochen durchführen wollen
- Sich für die **Personalarbeit und insbesondere die Arbeit als HR Business Partner** interessieren
- **Offen kommunizieren** und dabei **selbstständig und verantwortungsbewusst** agieren
- Versiert im Umgang mit gängigen **MS Office** Applikationen sind
- **Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse** mitbringen

Bitte liefern Sie uns folgende Unterlagen in Ihrer Bewerbung mit:

- Lebenslauf
- Immatrikulationsbescheinigung
- Auszug aus der Studienordnung zum Pflichtpraktikum
- Aktuelle Notenübersicht (nicht älter als 6 Monate)
- Schulabschlusszeugnis

Benefits

Auf einen Blick

Standort:	Dresden (Deutschland)
Job ID:	362674
Startdatum:	01. Sep 2022
Berufserfahrung:	0-1 Jahr
Art:	Vollzeit
Befristung:	Befristet

Bewerben Sie sich auf diese Position online indem sie dieser URL folgen und die Job ID in unserer Suche eingeben:

Job ID: **362674**
www.infineon.com/jobs

Kontakt

Lina-Marie Minuth
Student Attraction Manager



- **Dresden:** Möglichkeit für Coaching, Mentoring & Netzwerken; Trainingsangebot & strukturierte Entwicklungsplanung; Möglichkeit zur internationalen Entsendung; Verschiedene Karrierepfade: Project Management, Technical Ladder, Management & Individual Contributor; Vertrauensgleitzeit im Büro; Möglichkeit zum Home Office; Offenheit für Teilzeit (auch in der Elternzeit); Belegplätze in Kitas in der Nähe ; Sozialberatung & Betriebsarzt; Gesundheits- & Vorsorgeprogramme; Gymnastikraum; Kantine; Versicherungsangebot zu attraktiven Konditionen; Lohnfortzahlung im Krankheitsfall; Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge; Offenheit für flexiblen Übergang in die Altersrente; Erfolgsbonus; Vergünstigtes Jobticket, Parkhaus, Mitfahrbörse und Aufladestation für eCars und eBikes; Barrierefreiheit am gesamten Standort

Über uns

Part of your life. Part of tomorrow.

Als ein weltweit führender Anbieter von Halbleiterlösungen machen wir das Leben einfacher, sicherer und umweltfreundlicher. Unsere Lösungen für effizientes Energiemanagement, intelligente Mobilität sowie eine sichere, nahtlose Kommunikation verbinden die reale mit der digitalen Welt.

Human Resources – der Personalbereich von Infineon – leistet eine vorausschauende Personalarbeit: Wir denken in die Zukunft, gestalten zielgerichtet Veränderungen, sichern Qualifikation und Engagement unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und leiten unseren Auftrag stets von der Unternehmensstrategie ab, um einen bestmöglichen Beitrag zur Zielerreichung sicherzustellen. Dabei stehen die Menschen für uns im Vordergrund.

** Der Begriff Gender in Bezug auf den General Equal Treatment Act (GETA) oder andere nationale Gesetzgebungen wie das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) bezieht sich auf die biologische Zuordnung zu einer Geschlechtergruppe. Bei Infineon sind wir stolz darauf, jede Form von Vielfalt und (Gender) Diversität begrüßen zu dürfen.*

