



Senior Engineer Project Management Office (m/w/div)*

Stellenbeschreibung

Sind sie als erfahrener Project Manager daran interessiert andere Kollegen beim Project Management unterstützen und mit deren Hilfe sowie deren der Stakeholder die internen Projekt Management Prozess der zentralen R&D weiterentwickeln? Als Senior Engineer Project Management Office kommen Sie mit einer Vielzahl von Kontakten und Herausforderungen in Berührung und können Ihre Fähigkeiten im Bereich Project Management unter Beweis stellen.

Zu Ihren neuen Aufgaben gehören u.a.:

- Weiterentwicklung der Projektmanagementprozesse
- Stärkung des Wissensaustauschs und der Kommunikation innerhalb der Projektmanagergemeinschaft
- Austausch mit Zentralfunktionen und anderen firmeninternen Project Management Offices zu Projektmanagementprozessen
- Qualitätssicherung und Erstellung der notwendigen Dokumentation
- Bereitstellung von Datenauswertungen und Informationsplattformen für Projektmanager der zentralen R&D

Ihr Profil

Sie setzen sich persönlich für die Belange der Project Manager und Stakeholdern ein, geben ihnen eine hohe Priorität. Dabei bauen Sie eine vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit auf, um das Projektmanagement in der zentralen R&D erfolgreich zu unterstützen. Ihr offener und direkter Kommunikationsstil sowie Ihr fairer Umgang im Team und mit Stakeholdern runden Ihr Profil ab.

Sie erfüllen erfolgreich die Voraussetzungen wenn Sie:

- Abgeschlossener Abschluss in Wirtschaftsingenieurwesen oder vergleichbar
- Mindestens 3-5 Jahre praktische Erfahrung mit Projektplanung und Projektmanagement, idealerweise als Project Manager mit IPMA-C Zertifizierung
- Kenntnisse der gängigen Projekt Management Software wie z.B. Microsoft Projects, KLUSA, JIRA usw.
- Partnerschaftliches Verhalten, hoher Qualitätsanspruch, fairer und respektvoller Umgang mit internen Kunden und Schnittstellen
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Auf einen Blick

| | |
|------------------|------------------------------|
| Standort: | München (Deutschland) |
| Job ID: | 357342 |
| Startdatum: | 01. Sep 2022 |
| Berufserfahrung: | 3-5 Jahre |
| Art: | Vollzeit |
| Befristung: | Unbefristet |

Bewerben Sie sich auf diese Position online indem sie dieser URL folgen und die Job ID in unserer Suche eingeben:

Job ID: **357342**
www.infineon.com/jobs

Kontakt

Bari Guritno
Talent Attraction Manager



Benefits

- **Munich:** Coaching, mentoring networking possibilities; Wide range of training offers & planning of career development; International Assignments; Different Career Paths: Project Management, Technical Ladder, Management & Individual Contributor; Flexible working conditions; Home Office Options; Part-time work possible; Sabbatical; Creche and kindergarden with 180 spots and opening times until 6pm; Holiday Child Care; On-site social counselling and works doctor; Health promotion programs; On-site gym, jogging paths, beachvolleyball, tennis and soccer court ; On-site canteen; Private insurance offers; Wage payment in case of sick leave; Corporate pension benefits; Flexible transition into retirement; Performance bonus; Cheaper ticket for public transport and very own S-Bahn station; Accessibility access for wheelchairs

Über uns

Part of your life. Part of tomorrow.

Als ein weltweit führender Anbieter von Halbleiterlösungen machen wir das Leben einfacher, sicherer und umweltfreundlicher. Unsere Lösungen für effizientes Energiemanagement, intelligente Mobilität sowie eine sichere, nahtlose Kommunikation verbinden die reale mit der digitalen Welt.

** Der Begriff Gender in Bezug auf den General Equal Treatment Act (GETA) oder andere nationale Gesetzgebungen wie das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) bezieht sich auf die biologische Zuordnung zu einer Geschlechtergruppe. Bei Infineon sind wir stolz darauf, jede Form von Vielfalt und (Gender) Diversität begrüßen zu dürfen.*

