



Teamassistenz in der Halbleiterindustrie (f/m/div)*

Stellenbeschreibung

Sie suchen eine abwechslungsreiche Arbeit und sind Profi, wenn es um Organisation und Koordination geht? Sie sind es gewohnt, proaktiv und eigenständig zu arbeiten? Dann kommen Sie zu uns als Teamassistenz. In dieser Rolle sind Sie verantwortlich für die Unterstützung eines erfahrenen Teams aus Ingenieuren sowie Managern und übernehmen eine vielfältige Aufgabe in einem internationalen Umfeld.

Zu Ihren neuen Aufgaben gehören u.a.:

- **Unterstützung des Teams** und der Abteilungsleitung
- **Organisation der Reiseplanung** und Abrechnung von Geschäftsreisen
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung **externer und interner Veranstaltungen**
- Pflege und Kontrolle des komplexen Standortkalenders
- Mitarbeit bei der **Erstellung und Überarbeitung von Präsentationen**, Dokumenten und Protokollen auf Deutsch und Englisch
- Koordination und **Zusammenarbeit mit dem Objektverwaltung** für einen reibungslosen Geschäftsbetrieb
- **Termin-, Raum- und Teilnehmerkoordination für Workshops und Konferenzen** sowie Vorbereitung von Telefon- und Videokonferenzen
- **Kaufmännische und administrative Aufgaben** wie z.B. Bestellungen für Hard- und Software, Mobiltelefone, Toolzugänge und Büromaterial, Unterstützung der Pflege von Internetseiten

Ihr Profil

Sie behalten den Überblick und erkennen genau wo Unterstützung nötig ist. In vertrauensvoller Zusammenarbeit mit dem Team schaffen Sie es nicht nur aktuelle Aufgaben zuverlässig zu erledigen, sondern auch zukünftige Anforderungen frühzeitig zu identifizieren und ergreifen gerne die Initiative. Dabei zeigen Sie Einsatzbereitschaft und übernehmen die Verantwortung für Ihre Aufgaben.

Sie erfüllen erfolgreich die Voraussetzungen, wenn Sie folgendes mitbringen:

- Eine **kaufmännische Ausbildung** oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste fachspezifische **Erfahrung als Team- oder Managementassistenz** oder in einer vergleichbaren Position haben
- Sehr gut mit den gängigen **MS Office Tools** umgehen können und auch neuen Softwaretools gegenüber aufgeschlossen sind – SAP Kenntnisse sind ein Plus

Auf einen Blick

Standort:	Langen (Deutschland)
Job ID:	341236
Startdatum:	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Berufserfahrung:	1-3 Jahre
Art:	Vollzeit
Befristung:	Unbefristet

Bewerben Sie sich auf diese Position online indem sie dieser URL folgen und die Job ID in unserer Suche eingeben:

Job ID: **341236**
www.infineon.com/jobs

Kontakt

Sören Schmögner
Talent Attraction Manager



- Ihre **ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten** auch bei internen und externen Kunden unter Beweis stellen können
- Neben Ihrer **schnellen Auffassungsgabe** über ein großes **Organisationstalent** verfügen
- **Exzellente Deutsch- und Englischkenntnisse** in Wort und Schrift

Benefits

- **Langen:** Möglichkeit für Coaching, Mentoring & Netzwerken; Trainingsangebot & strukturierte Entwicklungsplanung; Möglichkeit zur internationalen Entsendung; Verschiedene Karrierepfade: Project Management, Technical Ladder, Management & Individual Contributor; Flexible Arbeitszeit: Vertrauensgleitzeit; Möglichkeit zum Home Office; Offenheit für Teilzeit (auch in der Elternzeit); Gesundheits- & Vorsorgeprogramme; Versicherungsangebot zu attraktiven Konditionen; Lohnfortzahlung im Krankheitsfall; Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge; Erfolgsbonus; Barrierefreiheit am gesamten Standort

Über uns

Part of your life. Part of tomorrow.

Wir machen das Leben einfacher, sicherer und umweltfreundlicher – mit Technik, die mehr leistet, weniger verbraucht und für alle verfügbar ist. Mikroelektronik von Infineon ist der Schlüssel für eine lebenswerte Zukunft. Wir achten auf schonenden Umgang mit natürlichen Ressourcen und lösen gesellschaftliche Herausforderungen: Effiziente Energienutzung, umweltgerechte Mobilität und Sicherheit in einer vernetzten Welt.

** Der Begriff Gender in Bezug auf den General Equal Treatment Act (GETA) oder andere nationale Gesetzgebungen wie das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) bezieht sich auf die biologische Zuordnung zu einer Geschlechtergruppe. Bei Infineon sind wir stolz darauf, jede Form von Vielfalt und (Gender) Diversität begrüßen zu dürfen.*

